

Załącznik nr 1

do uchwały nr 17/2015 z dnia 28.12.2015 r. Walnego Zebrania Członków Lokalnej Grupy Działania „Zielony Pierścień”

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

Lokalnej Grupy Działania „Zielony Pierścień”

§ 1.

1. Komisja Rewizyjna jest jednym z organów Lokalnej Grupy Działania „Zielony Pierścień” powołaną do sprawowania kontroli nad jej działalnością.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o statut Stowarzyszenia oraz uchwalony przez Walne Zebranie Członków regulamin i uchwały Walnego Zebrania Członków.

§ 2.

1. Komisja Rewizyjna jest wybierana przez Walne Zebranie Członków na 5 – letni okres kadencji, składa się od 3 do 5 członków, w tym Przewodniczącego.
2. Członek Komisji nie może pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

§ 3.

1. Praca członków Komisji opiera się na pracy społecznej.
2. Przewodniczący Komisji lub inny upoważniony członek może uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

§ 4.

Komisja ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 5.

1. Komisja działa w oparciu o stałą siedzibę Stowarzyszenia.
2. Zebrania Komisji organizowane mogą być w różnych miejscach w zależności od potrzeb. Decyzję w tym względzie podejmuje Przewodniczący Komisji.

§ 6.

Działalność Komisji kończy się z chwilą wyboru nowego składu Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

§ 7.

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem działalności gospodarczo-finansowej pod względem celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności z uchwałami Walnego Zebrania Członków,
2. składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
3. prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,
4. składanie wniosków o absolutorium dla Zarządu,
5. składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 8.

1. Zebrania Komisji zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji.
2. Zwołanie zebrania Komisji może odbyć się na piśmie (listownie), drogą elektroniczną (e-mail) lub telefonicznie najpóźniej na 7 dni przed planowanym zebraniem.

3. Zebrania odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
4. W zebraniach mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 9.

Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanej kwestii, może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Stowarzyszenia.

§ 10.

1. Uchwały Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum). Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym
2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
3. W uzasadnionych nie cierpiących zwłoki przypadkach głosowanie może się odbyć w drodze ustalenia telefonicznego bądź korespondencyjnego.

§ 11.

1. Z zebrań Komisji sporządzany jest protokół według ogólnie przyjętych zasad.
2. Podjęte uchwały opatruje się datą i numerem, na który składają się: cyfra arabska oznaczająca numer kolejny uchwały, łamany przez skrót KR łamany przez rok
3. Rejestr uchwał i wniosków Komisji Rewizyjnej prowadzi Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub z chwilą powołania Biuro Stowarzyszenia.
4. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada Przewodniczący Komisji.

§ 12.

Regulamin wchodzi w życie w życie z dniem jego podjęcia.